

平成26年1月6日

会員施設長・管理者様

広島県知的障害者福祉協会
生産活動・就労支援部会
部会長 山田正史

生産活動・就労支援部会 研修会開催について（ご案内）

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素から本会の活動にご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

さて、見出しの研修会を下記の通り開催いたします。

発達障害のある人への支援ニーズの高まりに伴い、障害福祉サービス事業においても、利用者対応に悩むケースも少なくないものと思われまます。就労支援を進める上では、発達障害の特性理解とアセスメント等、高い専門性が求められます。昨年度に引き続き、広島県の作成した「発達障害支援ハンドブック」を活用して研修を実施します。

つきましては、大変ご多用のことと存じますが、皆様のご出席を賜りますようご案内申し上げます。

記

1. 研修テーマ 発達障害支援者スキルアップ研修会

内容は別紙プログラム参照

2. 日 時
- | | | |
|-----|---------------|------------|
| 1日目 | 平成26年2月13日（木） | 9:45～16:30 |
| 2日目 | 平成26年2月18日（火） | 9:45～16:30 |
| 3日目 | 平成26年2月25日（火） | 9:45～16:00 |

3. 参加対象 施設長・管理者 及び 職員 で基本的に全日程参加できる方

4. 定員 30名

5. 会場 東広島市生涯学習センター小ホール（2月13・18日）
東広島市民文化センター研修室1・2（2月25日）

6. 申込方法 別紙参加申込書でお申込みください。

締切 平成26年1月31日（金）

7. 問い合わせ・申込先 社会福祉法人萌え木の里

就労継続支援B型事業所「ワークアップ」（担当：元屋）

〒722-0055 尾道市新高山二丁目2631番地7

TEL 0848-46-1320 / FAX 0848-46-1334

(別紙 参加申込書)

生産活動・就労支援部会 研修会 参加申込書

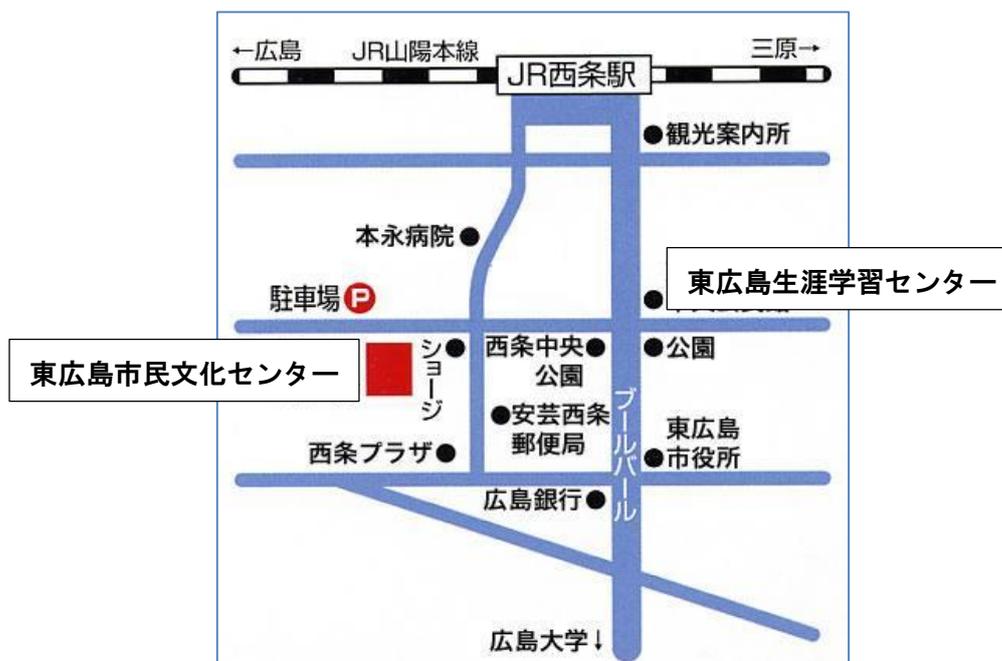
「発達障害支援者スキルアップ研修会」

施設・事業所名	【事業所名】 【連絡先】	
参加者名	職 種	備 考

申込先 FAX 0848-46-1334

添書は不要です。

【会場案内】



発達障害支援スキルアップ研修カリキュラム

	1 日目	2 月 13 日
9:45-10:10	開会 事務連絡・オリエンテーション	
10:10-12:10	講義：発達障害の特性と支援…120分（途中休憩あり）	
12:10-13:10	昼食休憩	
13:10-14:50	演習：発達障害の特性と支援…100分	
15:00-16:00	講義：就労支援のプロセス…60分	
16:00-16:30	1日のまとめ 事務連絡	

	2 日目	2 月 18 日
9:45-9:50	事務連絡	
9:50-10:40	講義：インテーク面接の工夫と実際…50分	
10:50-12:30	演習：インテーク面接の工夫と実際…100分	
12:30-13:30	昼食休憩	
13:30-14:30	講義：職場でのアセスメント…60分	
14:40-16:00	演習：職場環境アセスメント…80分	
16:00-16:30	1日のまとめ 質疑応答 事務連絡	

	3 日目	2 月 25 日
9:45-9:50	事務連絡	
9:50-10:50	講義：教える技術…60分	
11:00-12:00	講義：自立を支援する…60分	
12:00-13:00	昼食休憩	
13:00-14:30	演習：自立のアセスメントと支援Ⅰ…90分	
14:40-15:50	演習：自立のアセスメントと支援Ⅱ…75分	
15:50-16:00	1日のまとめ 質疑応答 事務連絡	